

10.5. 1945.

N i e d e r s c h r i f t
über

die am heutigen Nachmittag zwischen der 210. Jnf.-Division und der Norw. Heimwehr Harstad gepflogenen Besprechungen :

- 1.) Räumung Stadtgebiet Harstad.
 - a) Die Begrenzung Stadtgebiet Harstad wurde festgelegt und im Stadtplan eingezeichnet. Eine Ausfertigung des Stadtplanes wird an Gebiets Chef Norw. Heimwehr übergeben. In diesen werden alle im engeren Stadtgebiet noch verbleibenden Militärischen Restkommandos und Versorgungseinrichtungen mit genauer Belegungsstärke, Art des Versorgungsbetriebes, Inhalt der Lager usw. mit dem Stand 11.5.45 24.00 Uhr eingezeichnet.
 - b) Es wurde vereinbart, dass Lazarette, lebenswichtige Versorgungseinrichtungen und gewisse Lager im Stadtgebiet verbleiben dürfen mit dem dazu gehörigen Dienstpersonal. Genaue Meldung wird nach Ziff.1.) a) vorgelegt.
- 2.) Alle von der Deutschen Wehrmacht zurückzugebenden norw. Zivilquartiere sind nur über den Verbindungsoffizier der Division unter Einschaltung der Stadtkommandantur Harstad an den Gebiets-Chef Norw. Heimwehr zu übergeben. (Von versperrbaren Unterkünften Schlüssel abgeben.) Vor Übergabe kann mit Hauseigentümern die Vollzähligkeit festgestellt werden. In allen Fällen aber ist, wenn Inventar mit übergeben wird, solches an die Norw.Heimwehr mit Quittung und Gegenschein zu übergeben. Wenn feststellbar, dann ist beim Inventar der ursprüngliche Besitzer dieses anzugeben.
- 3.) Die direkte Übergabe von Gerät jeder Art an Norweger ist zu unterlassen.
- 4.) Die norw. Uffz.-Schule ist spätest zum Räumungstermin mit allem darin befindlichen Unterkunftgerät einschl. Kücheneinrichtung zu übergeben; die Gymnastikhalle ist zu räumen und für Einlagerung von Unterkunftgerät der Norw. Heimwehr freizuhalten.
- 5.) Norw.Heimwehr wird von der Deutschen Wehrmacht nach gleichen Verpflegungssätzen wie diese verpflegt. Ausgabe der Lebensmittel durch Empfang bei Verwaltungs-Kom.919, für Harstad voraussichtlich für 150 - 300 Mann.
- 6.) Versorgungseinrichtungen und Lager der Deutschen Wehrmacht, die im Stadtgebiet verbleiben, werden ab 12.5.45 durch gemischte wachen bewacht.
- 7.) Sollten Norw. Heimwehr-Wachen auch auf Stützpunkte verlegt werden; so sind diese ebenfalls aus den Beständen der Deutschen Wehrmacht zu verpflegen.
- 8.) Bezüglich Belassung der Fernsprechvermittlungen nimmt Oberleutnant Pfrommer über Verbindungs-Offizier der Division mit norw. Telegraf-Chef, Herrn Thorgersen, Verbindung auf.
- 9.) Aus der Deutschen Wehrmacht herausgezogene Radioapparate sind mit Übergabeverhandlung nur an Norw. Heimwehr zu übergeben, nicht unmittelbar an norw. Zivilpersonen.
- 10) Deutsche Wehrmacht ist bemüht, auch ausserhalb des engeren Stadtgebietes alle irgendwie möglichen Zivilhäuser zu räumen.

- 11.) Die Vertreter der Heimwehr wurden davon unterrichtet, dass sich in Trondenes ein nicht der Wehrmacht unterstelltes deutsches Strafgefangenen-Lager mit etwa 360 Strafgefangenen befindet. Die Insassen dieses Lagers sind zum weit übertragenden Teil schon mehrfach vorbestrafte Schwerstverbrecher. Darunter befinden sich auch einige Ausländer. Es wurde vereinbart, dass die Strafgefangenen vorläufig weiterhin von der seitherigen Wachmannschaft bewacht bleiben. Ein namentliches Verzeichnis der Strafgefangenen mit Aufführung der letzten Straftat wird aufgestellt.
- 12.) Auf Bitte des Divisions-Kommandeurs wird von der Norw. Heimwehr zugesagt, dass alle bei ihr vorgebrachten Beanstandungen, die die Deutsche Wehrmacht betreffen, sofort an die Division zur Abstellung etwaiger Mängel weitergegeben werden.

210. Jnf. - Division.

Rademacher (s)
oberst.

Hærens Overkommando Norge.
Harstadavnittet.

Leif Bothner (s)
områdesjef.

9/5-45 rapport fra Johan Kristiansen:

Kl. 1/5 imorges møtte følgende personer opp med bil ved de tyske barakker i Harstadbotn:

Johan Kristiansen

Koldevin Berg Johnsen

Gunder Eriksen, som sjåfør.

Etter forhånds-samarbeide med en polakk, Jan Jelonek, ble avhentet:

1 maskingevær, tysk
alle ammunisjonsbånd i barakkeleiren
2 pakker skudd for maskingeværet
2 store gassbomber (tåkegass)
2 håndgranater
1 god tysk karabin.

Deretter ble polakken med tilbake til byen, hvor han skiftet om til sivilt antrekk og ble hjulpet forbi den tyske vakt på Kvæfjord-eiet, hvorefter han fortsatte om Strømsbotn til Gullesfjorden, hvor han skal oppholde seg inntil videre.

Adresse er: Sivertsen.

Vedkommende vil senere melde seg her.

Han fikk utlånt en liten pistol med ammunisjon, som tilhører Koldevin Berg Johansen.

Johan Kristiansen
(sign.)

TELEGRAFVERKET

TELEGRAM

Sendt til:

L.-nr.

Kr. _____

Dato

Kl.

Sign.

Sign. _____

fra _____ stasjon / /

Nr.

Ord

Dato

Kl.

T.nr.k.

23 / 5 1945

Tydelig skrift og fullstendig adresse er viktig for rett sending. Attester strykinger og rettinger!

Adresse:

D = Advokat Hans Holmboe, Тромсø ✓

Major Oliver Smith

Tromsø

(Adressestasjon).

Tysk forpleiningstjeneste har adgang til å ta ut proviant og furasje fra sine magasiner mot detaljert rekvisisjon og kvittering på denne stasjon.

Navn og adresse på ansvarlig tysk avdeling og sjef må forlanges. De kvitterte rekvisisjoner sendes gjennom distriktssjefene til Distriktskommandoen stopp. Det er meningen at alle hjemmestyrker uansett vaktoppgave skal forpleies fra tyske magasiner.

Distriktskommandosjef

Adressen til senderen:

D K N

Denne adressen gjelder *bare* for mulig tilbakemelding om at telegrammet ikke er levert eller liknende.

For *svartelegram* må De kreve adressen Deres innført i *adresseboka* på stasjonen, dersom stasjonen ikke kjenner adressen.

Kopier sendt: Harsstad, Letermalen.

Kopier sendt: Wasmuth, ...

Telegra 76 BARDU 344 15/14 28/5 1945 1045 =

T.mrk.



KAPTEIN KYLLINGMÅR
KIRKEGARDSVEI 16 TROMSØ =

L.nr.



Inn				Ut			
over	kl.	av	til	kl.	av		
19							

FØRPLEIINGSSTYRKER BARDUAVSNITT IALT 810 MANN =

INTENDANTEN 4077 130 +

4077 16 810 130 +

TELEGRAFVERKET

TELEGRAM

Sendt til:

L.-nr.

Kr. _____

Sign. _____

frå _____

stasjon _____

Dat. / /

Kl. /

Sign. /

Nr. _____

Ord _____

Dat. / /

19

Kl. _____

T.mrk. _____

Tydelig skrift og fullstendig adresse er viktig for rett sending. Attester strykinger og rettinger!

Adresse:

DKN

Tromsø

(Adressestasjon).

Følgende for PWX section stop
 Russiske ekspander får ikke tildeelt
 cigarett her stop Jeg har idag
 snakket med verk. tyske forpl.
 officer som sier han ikke har cigarett
 her stop Jeg foreholdt ham at tyske
 soldater fikk cigarett her men
 han svarte at dette var fra

Adressa til senderen: _____

Denne adressa gjelder bare for mulig tilbake
 melding om at telegrammet ikke er levert eller
 liknende.

For svartelegram må De kreve adressa Den
 innført i adresseboka på stasjonen, dersom
 stasjonen ikke kjenner adressa.

TELEGRAFVERKET
TELEGRAM

Kr. _____

Sign. _____

frå _____ stasjon _____

Sendt til:

L.-nr.

Dat.

Kl.

Sign.

Nr.

Ord

Dat.

19

Kl.

T.mrk.

Tydelig skrift og fullstendig adresse er viktig for rett sending. Attester strykinger og rettinger!

Adresse:

markedenteri som var sperret for
russene stop velvilligst utvirk at
tysk stab der gir ordre til
publikkelig utlevering av
sigaretter stop

(Adressestasjon).

Kaptein Jøger.

Adressa til senderen:

Denne adressa gjelder *bare* for mulig tilbake
melding om at telegrammet ikke er levert til
liknende.

For *svartelegram* må De kreve adressa. Den
innført i *adresseboka* på stasjonen, derav
stasjonen ikke kjenner adressa.

TELEGRAFVERKET

TELEGRAM

Sendt til:

L.-nr.

Kr. _____

Dato

Kl.

Sign.

Sign. _____

fra _____

stasjon _____

Nr. _____

Ord _____

Dato

19

Kl. _____

T.mrk. _____

Tydelig skrift og fullstendig adresse er viktig for rett sending. Attester strykinger og rettinger!

Adresse:

Kpt. Jæger

DKN

Tromsø

(Adressestasjon).

Russerne har proviant til 10. juni.
 Tyskerne nekter å levere ut mer proviant
 ifølge ordre fra divisjonen. ~~Hatte~~

Gausland

Adressen til senderen:

Denne adressen gjelder bare for mulig tilbake-
 melding om at telegrammet ikke er levert eller
 liknende

For svartelegram må De kreve adressen Deres
 innført i adresseboka på stasjonen, dersom
 stasjonen ikke kjenner adressen.

vaktstjefen ved russiske ex-krigsfangeleire.

----- 000 -----

1. Ved overtagelse av vaktholdet over ex-krigsfangeleirene skal vaktstjefen påse ex-fangene har valgt sin tillitsmann eller at der er oppnevnt en leirkommandant og vaktstjefen skal straks tre i kontakt med denne.
2. Hvis ex-fangene ikke har valgt tillitsmann eller leirkommandant, må vaktstjefen få ordnet dette på en av følgende måter:
- a) Pålegge ex-fangene straks og velge en.
 - b) Hvis de ikke evner dette, utpeke en og da fortrinnsvis eldste offiser i leieren.
3. Det er ønskelig at russerne selv organiserer leirpolitiet. Vaktstjefen skal påse at dette blir gjort og eventuelt være behjelpelig med å organisere dette.
4. Det påligger den russiske tillitsmann eller leirkommandant å ordne alle forhold innen leieren. Hvis han ikke evner dette på en tilfredstillende måte, må vaktstjefen være behjelpelig med dette, men vaktstjefen skal i alminnelighet ikke tre i funksjon før tillitsmannen eller leirkommandanten har oppfordret ham til det.
5. Ex-fangene skal ikke i noe spørsmål rette direkte henvendelse til stedlige tyske offiserer eller soldater. Alle slike henvendelser skal rettes til vaktstjefen, som hvis han anser det nødvendig, setter seg i forbindelse med stedlige tyske myndigheter.
6. Ønsker som stiller fra tillitsmannen eller leirkommandanten må notteres og sendes til vaktstjefens nærmeste overordnede.

7. Ordensregler:

- a) Mellom klokken 2200 og klokken 0800 skal alle ex-fanger oppholde seg i leieren.
- b) Mellom klokken 0800 og klokken 2200 kan der gis permisjoner. Det må vanligvis ikke permitteres mer enn 20 o/o av ex-fangene samtidig.
- c) Tillitsmannen eller leirkommandanten kan gi inntil 48 timers permisjon til et fåtall fanger av gangen, for å besøke andre ex-fangeleire eller liknende. For alle permisjoner utover tiden 0800 til kl. 2200 skal utstedes permisjonskort.
- d) I rene uttalsetilfeller kan tillitsmannen eller leirkommandanten gi permisjoner etter kl. 2200, men vaktstjefer må påse at denne tillatelse får for stort omfang. De permiterte må i slike tilfelle utstyres med permisjonskort.
- e) Siville har ikke adgang til leieren uten spesiell tillatelse.
- f) Tyske offiserer og soldater har ingen adgang til det russiske område uttagen som beordret arbeidskommando. I tilfelle hvor tyske og russiske leire ennå er sterkt sammenblandet må der dispenseres fra denne bestemmelse, men vaktstjefen må påse at forbindelsen mellom russerne og tyskere blir minst mulig.

8. Vaktstjefen skal oppnevne en dertil sikket norsk vaktmann til minst to ganger i uken å foreta en grov kontroll av ex-fangenenes gjenværende rasjoner, for å bringe på det rene om de makter å fordele de forrådd for 30 dager og har nottatt på noen- lunde tilfredstillende måte. Eventuell stor manko ved overtakelse skal innrapporteres. Hvis nødvendig, og hvis ex-kriksfangene ikke har noe i mot det, skal vakten assistere ~~xxx~~ tillitsmannen eller leirkommandanten med proviantregnskapet.

9. Vaktstjefen skal ved overtakelse gi en kort rapport til sin nærmeste overordnede om forholdet i leiren og hvilken ordening han har fått i stand. Slik rapport skal også gis når foranbring av betydning inntreffer. Rapporten må innbefatte sunnhetstilstanden, adgang til legehjelp, og sykehusplass, samt belledningssektorsjefen, og hva der finns av radioapparater o.l.

---000 000 000---

I N S T R U K S :

for vakt sjefen ved russiske ex-krigsfangelære.

1. Ved overtagelsen av vaktholdet over ex-krigsfangelærene skal vakt sjefen passe at exfangene har valgt sin tillidsmann eller at der er oppnevnt en leirkommandant og vakt sjefen skal ~~passe~~ straks tre i kontakt med denne.
2. Hvis exfangene ikke har valgt tillidsmann eller leirkommandant, må vakt sjefen få ordnet dette på en av følgende måter:
 - a. Pålegge exfangene straks å velge en.
 - b. Hvis de ikke evner dette, utpeke en, de fortrinsvis eldste offiser i leiren.
3. Det er ønskelig at russerne selv organiserer leirpolitiet. Vakt sjefen skal passe at dette blir gjort og eventuelt være hjelpelig med å organisere dette.
4. Det påligger den russiske tillidsmann eller leirkommandant å ordne alle forhold innen leiren. Hvis han ikke evner dette på en tilfredsstillende måte, må vakt sjefen være hjelpelig med dette, men vakt sjefen skal i almindelighet ikke tre i funksjon for tillidsmannen eller leirkommandanten har oppfordret ham til det.
5. Exfangene skal ikke i noe spørsmål rette direkte henvendelse til stedlige tyske offiserer eller soldater. Alle slike henvendelser skal rettes til vakt sjefen som, hvis han anser det nødvendig, kontrakterer rette stedlige myndigheter.
6. Ønsker som stilles fra tillidsmannen må noteres og sendes til vakt sjefens nærmeste overordnede.
7. Ordensregler:
 - a. Mellom kl. 2200 og kl. 0800 skal alle exfanger oppholde seg i leiren.
 - b. Mellom kl. 0800 og kl. 2200 kan der gies permisjoner. Der må vanligvis ikke permitteres mere enn 20% av exfangene samtidig. Misbruk av permisjonen ~~innføres~~ medfører inndragning etter konferanse med exfangenes tillidsmann.
 - c. I rene untagelsestilfeller kan tillidsmannen eller leirkommandanten gi permisjoner etter kl. 2200, men vakt sjefen må passe at denne tillatelse ikke får for stort omfang. De permiterte må i slike tilfeller utstyres med permisjonskort.
 - d. Sivile har ikke adgang til leiren uten spesiell tillatelse.
 - e. Tyske offiserer og soldater har ikke adgang til det russiske område undtagen som beordret arbeidskommando. I tilfelle hvor tyske og russiske leire er sterkt sammenblannet, må der dispenseres fra denne bestemmelse, men vakt sjefen må passe at forbindelsen mellom russerne og tyskerne blir minst mulig.
 - f. Vakt sjefen skal oppnevne en dertil skikket norsk vaktmann til minst 2 ganger i uken å foreta en grov kontroll av exfangenes gjenværende rasjoner for å bringe på det rene om de makter å fordele de forråd for 30 dager de har mottatt i nå noenlunde tilfredsstillende måte.

give a brief report to his next superior, concerning the camp conditions and the arrangements which he has made. Such an account is to be rendered when any change of importance occurs. The report must include health conditions, access to medical service, housing situation at hospital together with clothing situation and what may exist of radio etc. etc.

give a brief report to his next superior, concerning the camp conditions and the arrangements which he has made. Such an account is to be rendered when any change of importance occurs. The report must include health conditions, access to medical service, housing situation at hospital together with clothing situation and what may exist of radio etc. etc.

give a brief report to his next superior, concerning the camp conditions and the arrangements which he has made. Such an account is to be rendered when any change of importance occurs. The report must include health conditions, access to medical service, housing situation at hospital together with clothing situation and what may exist of radio etc. etc.

report to his next superior, concerning the camp
and the arrangements which he has made. Such an
report be rendered when any change of importance occurs.
The report must include health conditions, access to medical
camping situation at hospital together with clothing
and what may exist of radio etc. etc.

report to his next superior, concerning the camp
and the arrangements which he has made. Such an
report be rendered when any change of importance occurs.
The report must include health conditions, access to medical
camping situation at hospital together with clothing
and what may exist of radio etc. etc.

report to his next superior, concerning the camp
and the arrangements which he has made. Such an
report be rendered when any change of importance occurs.
The report must include health conditions, access to medical
camping situation at hospital together with clothing
and what may exist of radio etc. etc.

give a brief report to his next superior, concerning the camp conditions and the arrangements which he has made. Such an account is to be rendered when any change of importance occurs. The report must include health conditions, access to medical service, housing situation at hospital together with clothing situation and what may exist of radbo etc. etc.

give a brief report to his next superior, concerning the camp conditions and the arrangements which he has made. Such an account is to be rendered when any change of importance occurs. The report must include health conditions, access to medical service, housing situation at hospital together with clothing situation and what may exist of radbo etc. etc.

give a brief report to his next superior, concerning the camp conditions and the arrangements which he has made. Such an account is to be rendered when any change of importance occurs. The report must include health conditions, access to medical service, housing situation at hospital together with clothing situation and what may exist of radbo etc. etc.

INSTRUCTIONS

for the chief of guard (Norwegian) at the Russian x-prisoners' camp.

1. On taking over the watch-keeping of the Russian x-prisoners camps the Norwegian in charge of the guard is to take care of that the x-prisoners have chosen their representative or that they have appointed a camp commander, and the Norwegian is immediately to get into contact with the latter.
2. If the x-prisoners have failed to choose a representative or a camp commander, the Norwegian chief of guard must have this arranged in the following ways: a. Order the x-prisoners instantly to choose someone. b. In case they fail to do so, appoint someone - the eldest officer of the camp to be preferred.
3. It is desirable that the Russians themselves will organize a camp police-force. The Norwegian chief of guard shall take care that this is carried out, and, if necessary, be at disposal when it is organized.
4. It is the duty of the Russian representative or camp commander to arrange everything within the camp. If he fails to do this satisfactorily, the Norwegian chief of guard must assist, but the Norwegian is generally not to take action till the representative of the x-prisoners or the camp commander has asked him to do so.
5. The x-prisoners shall in no matter whatever apply directly to local German officers or soldiers. All such applications shall be made to the Norwegian chief of guard, who - in case he regards it necessary - shall get into contact with the German local authorities.
6. Wishes made by the representative of the x-prisoners must be noted and sent to the next superior of the Norwegian chief of guard.
7. Rules of order:
 - a. Between 10 o'clock p. m. until 8 o'clock a. m. all x-prisoners must stay in the camp.
 - b. Between 8 o'clock a. m. and 10 o'clock p. m. leaves may be allowed. As a general rule no more than 20 % of the x-prisoners must get leave at the same time. If the leave is misused, the latter will be forbidden after interview with the representative of the x-prisoners.
 - c. In special cases the representative of the x-prisoners or the camp commander may allow leaves after 10 o'clock p. m. , but the Norwegian chief of guard must take care that such allowances not are used to any too great extent. In such cases the men on leave must be fitted out with a certificate.
 - d. Civilians have no admittance to the camp - except people with particular permission.
 - e. German officers and soldiers have no admittance with the exception of those ordered there for working purposes. In cases where the German and Russian camps are still much mixed up, dispositions must be taken from this rule, but the Norwegian chief of guard must take care that connection between the Russians and Germans becomes least possible.
 - f. The Norwegian chief of guard is to appoint a Norwegian watchman, suitable for the purpose to make a rough check of the remaining rations of the x-prisoners so as to make clear that they are able to portion out these supplies of 30 days which they have received, in a fairly satisfactory way. In case of shortage on reception, report is to be given. If necessary, and if the x-prisoners have no objection to make, the guard is to assist the representative of the x-prisoners or the camp commander with the food accounts.
 - g. The Norwegian chief of guard shall - at the undertaking of the camp - give a brief report to his next superior, concerning the camp conditions and the arrangements which he has made. Such an account is to be rendered when any change of importance occurs. The report must include health conditions, access to medical service, housing situation at hospitals together with clothing situation and what may exist of radio etc. etc.

INSTRUCTIONS
for the chief of guard (Norwegian) at the Russian ex-prisoners' camp.

1. On taking over the watch-keeping of the Russian ex-prisoner's camps the Norwegian in charge of the guard is to take care that the ex-prisoners have chosen their representative or that they have appointed a camp commander, and the Norwegian is immediately to get into contact with the latter.
2. If the ex-prisoners have failed to choose a representative or a camp commander, the Norwegian chief of guard must have this arranged in the following ways: a: Order the ex-prisoners instantly to choose someone. b: In case they fail to do so, appoint someone, the oldest officer of the camp to be preferred.
3. It is desirable that the Russians themselves will organize a camp police-force. The Norwegian chief of guard shall take care that this is carried out, and, if necessary, be at disposal when it is organized.
4. It is the duty of the Russian representative or camp commander to arrange everything within the camp. If he fails to do this satisfactorily, the Norwegian chief of guard must assist, but the Norwegian is generally not to take action till the representative of the ex-prisoners or the camp commander has asked him to do so.
5. The ex-prisoners shall in no matter whatever apply directly to local German officers or soldiers. All such applications shall be made to the Norwegian chief of guard, who, in case he regards it as necessary, shall get into contact with the German local authorities.
6. Wishes made by the representative of the ex-prisoners must be noted and sent to the next superior of the Norwegian chief of guard.
7. Rules of order:
 - a. Between 10 o'clock p.m. until 8 o'clock a.m. all ex-prisoners must stay in the camp.
 - b. Between 8 o'clock a.m. and 10 o'clock p.m. leaves may be allowed. As a general rule no more than 20% of the ex-prisoners must get leave at the same time. If the leave is misused, the latter will be forbidden after interview with the representative of the ex-prisoners.
 - c. In special cases the representative of the ex-prisoners or the camp commander may allow leaves after 10 o'clock p.m., but the Norwegian chief of guard must take care that such allowances not are used to any too great extent. In such cases the men on leave must be fitted out with a certificate.
 - d. Civilians have no admittance to the camp - except people with particular permission.
 - e. German officers and soldiers have no admittance with the exceptions of those ordered there for working purposes. In cases where the German and Russian camps are still much mixed up, dispositions must be taken from this rule, but the Norwegian chief of guard must take care that connection between the Russians and Germans becomes least possible.
 - f. The Norwegian chief of guard is to appoint a Norwegian watchman suitable for the purpose to make a rough check of the remaining rations of the ex-prisoners so as to make clear that they are able to portion out these supplies of 30 days which they have received, in a fairly satisfactory way. In case of shortage on reception, report is to be given. If necessary, and if the ex-prisoners have no objection to make, the guard is to assist the representative of the ex-prisoners or the camp commander with the food accounts.
 - g. The Norwegian chief of guard shall, at the undertaking of the camp,

INSTRUCTIONS
for the chief of guard (Norwegian) at the Russian ex-prisoners' camp.

1. On taking over the watch-keeping of the Russian ex-prisoner's camps the Norwegian in charge of the guard is to take care that the ex-prisoners have chosen their representative or that they have appointed a camp commander, and the Norwegian is immediately to get into contact with the latter.
2. If the ex-prisoners have failed to choose a representative or a camp commander, the Norwegian chief of guard must have this arranged in the following ways: a: Order the ex-prisoners instantly to choose someone. b: In case they fail to do so, appoint someone, the oldest officer of the camp to be preferred.
3. It is desirable that the Russians themselves will organize a camp police-force. The Norwegian chief of guard shall take care that this is carried out, and, if necessary, be at disposal when it is organized.
4. It is the duty of the Russian representative or camp commander to arrange everything within the camp. If he fails to do this satisfactorily, the Norwegian chief of guard must assist, but the Norwegian is generally not to take action till the representative of the ex-prisoners or the camp commander has asked him to do so.
5. The ex-prisoners shall in no matter whatever apply directly to local German officers or soldiers. All such applications shall be made to the Norwegian chief of guard, who, in case he regards it necessary, shall get into contact with the German local authorities.
6. Wishes made by the representative of the ex-prisoners must be noted and sent to the next superior of the Norwegian chief of guard.
7. Rules of order:
 - a. Between 10 o'clock p.m. until 8 o'clock a.m. all ex-prisoners must stay in the camp.
 - b. Between 8 o'clock a.m. and 10 o'clock p.m. leaves may be allowed. As a general rule no more than 20% of the ex-prisoners must get leave at the same time. If the leave is misused, the latter will be forbidden after interview with the representative of the ex-prisoners.
 - c. In special cases the representative of the ex-prisoners or the camp commander may allow leaves after 10 o'clock p.m., but the Norwegian chief of guard must take care that such allowances not are used to any too great extent. In such cases the men on leave must be fitted out with a certificate.
 - d. Civilians have no admittance to the camp - except people with particular permission.
 - e. German officers and soldiers have no admittance with the exceptions of those ordered there for working purposes. In cases where the German and Russian camps are still much mixed up, dispositions must be taken from this rule, but the Norwegian chief of guard must take care that connection between the Russians and Germans becomes least possible.
 - f. The Norwegian chief of guard is to appoint a Norwegian watchman suitable for the purpose to make a rough check of the remaining rations of the ex-prisoners so as to make clear that they are able to portion out these supplies of 30 days which they have received, in a fairly satisfactorily way. In case of shortage on reception, report is to be given. If necessary, and if the ex-prisoners have no objection to make, the guard is to assist the representative of the ex-prisoners or the camp commander with the food accounts.
 - g. The Norwegian chief of guard shall, at the undertaking of the camp,

15
/6

I N S T R U K S :

vaktsjefen ved russiske ex-krigsfangeleire.

1. Ved overtagelsen av vaktholdet over ex-krigsfangeleirene skal vakt-sjefen passe at exfangene har valgt sin tillidsmann eller at der er oppnevnt en leirkommandant og vakt-sjefen skal ~~passe~~ straks tre i kontakt med denne.
2. Hvis exfangene ikke har valgt tillidsmann eller leirkommandant, må vakt-sjefen få ordnet dette på en av følgende måter:
 - a. Pålogge exfangene straks å velge en.
 - b. Hvis de ikke evner dette, utpøke en, da fortrinsvis eldste offiser i leiren.
3. Det er ønskelig at russerne selv organiserer leirpoliti. Vakt-sjefen skal passe at dette blir gjort og eventuelt være behjelpelig med å organisere dette.
4. Det påligger den russiske tillidsmann eller leirkommandant å ordne alle forhold innen leiren. Hvis han ikke evner dette på en tilfredsstillende måte, må vakt-sjefen være behjelpelig med dette, men vakt-sjefen skal i almindelighet ikke tre i funksjon for tillidsmannen eller leirkommandanten har oppfordret ham til det.
5. Exfangene skal ikke i noe spørsmål rette direkte henvendelse til stedlige tyske offiserer eller soldater. Alle slike henvendelser skal rettes til vakt-sjefen som, hvis han anser det nødvendig, kontrakterer rette stedlige myndigheter.
6. Ønsker som stilles fra tillidsmannen må noteres og sendes til vakt-sjefens nærmeste overordnede.
7. Ordensregler:
 - a. Mellom kl. 2200 og kl. 0800 skal alle exfanger oppholde seg i leiren.
 - b. Mellom kl. 0800 og kl. 2200 kan der gies permisjoner. Der må vanligvis ikke permitteres mere enn 20% av exfangene samtidig. Misbruk av permisjonen ~~inndraing~~ inndraing eller konferanse med exfangenes tillidsmann.
 - c. I rene untagelsestilfeller kan tillidsmannen eller leirkommandanten gi permisjoner etter kl. 2200, men vakt-sjefen må passe at denne tillatelse ikke får for stort omfang. De permiterte må i slike tilfeller utstyres med permisjonskort.
 - d. Sivile har ikke adgang til leiren uten spesiell tillatelse.
 - e. Tyske offiserer og soldater har ikke adgang til det russiske område undtagen som beordret arbeidskommando. I tilfelle hvor tyske og russiske leire er sterkt sammenblannet, må der dispenseres fra denne bestemmelse, men vakt-sjefen må passe at forbinnelsen mellom russerne og tyskerne blir minst mulig.
 - f. Vakt-sjefen skal oppnevne en dertil skikket norsk vaktmann til minst 2 ganger i uken å foreta en grov kontroll av exfangenes gjenværende rasjoner for å bringe på det rene om de makter å fordele de forraad for 30 dager de har motte på noonlunde tilfredsstillende måte. Eventuel stor manko ved overtakelsen skal innrapporteres hvis nødvendig, og hvis exfangene ikke har noe i mot det, skal vakten assistere tillidsmannen eller leirkommandanten med proviantregnskapene.
 - g. Vakt-sjefen skal ved overtakelsen gi en kort rapport til sin nærmeste overordnede om forholdet i leiren og hvilken ordning han har fått i stand. Slik rapport skal også gies når forandring av betydning inntreffer. Rapporten må innbefatte sundhetstilstanden, adgang til lægehjelp og sykehusplass samt beklædnings-situasjonen og hva der finnes av radioapparater o.l.